

Col·laboradors:



SabadellAtlántico <sup>ES</sup>



Pl. de Sant Roc, 14 · 08201 Sabadell · Telèfon 93 745 31 70 · Fax 93 745 31 56  
www.fundacioesportsabadell.cat · info@fundacioesportsabadell.cat



FUNDACIÓ DE  
L'ESPORT SABADELLENC  
**Sabadell**  
ciutat esportiva

**BASES REGULADORES DELS AJUTS  
CONCEDITS PER LA FUNDACIÓ  
DE L'ESPORT SABADELLENC**

# BASES REGULADORES DELS AJUTS CONCEDITS PER LA FUNDACIÓ DE L'ESPORT SABADELLENC

Guia per a la presentació de projectes esportius d'àmbit escolar, de lleure, de competició i d'elit; per a activitats i programes d'entitats esportives de la ciutat o esportistes de Sabadell.

## 1. PRESENTACIÓ

La Fundació de l'Esport Sabadellenc, com a entitat sense ànim de lucre, col·labora amb esportistes, entitats esportives i altres col·lectius de Sabadell que tenen com a objectiu la promoció i/o la pràctica de l'esport.

## 2. DEFINICIÓ:

Es considera ajut qualsevol aportació directa o indirecta valorable econòmicament que respectant els principis d'eficàcia, coordinació i economia concedeixi la Fundació de l'Esport Sabadellenc destinada a donar suport als projectes, serveis o activitats esportives amb finalitat lúdica, formativa o social.

La concessió d'ajuts té, en qualsevol cas, caràcter voluntari i eventual, i poden ser reduïts o revocats davant causa justificada i no poden ser invocats com a precedent per a posteriors sol·licituds.

## 3. DESTINATARIS

En poden ser destinataris les persones físiques o jurídiques, públiques o privades (AMPA, clubs i entitats esportives, esportistes...) que promoguin propostes que compleixin els requisits establerts per aquesta normativa.

Les entitats esportives han d'estar legalment constituïdes i inscrites al registre corresponent, com també estar al corrent del compliment de les obligacions legals, disposant de l'estructura, capacitat operativa i qualificació professional per garantir la consecució dels objectius del projecte. En aquest sentit, hi poden participar individualment o bé agrupades.

Els esportistes han de complir, com a mínim, un d'aquests requisits:

- 1/ ser nascut a Sabadell;
- 2/ tenir residència a Sabadell, o
- 3/ representar un club de la ciutat; en aquest cas, la sol·licitud d'ajut l'haurà de presentar el seu club o entitat.

## 4. MODALITATS:

Els ajuts consisteixen en aportacions econòmiques que es concedeixen per a la realització de projectes o activitats no ordinàries.

L'ajut es formalitzarà mitjançant un conveni signat pel president de la Fundació. Quan la complexitat de l'activitat requereixi d'un seguiment específic o interès establir acords en aspectes més concrets que els previstos en aquesta normativa, es podran signar altres tipus de convenis.

## 5. CRITERIS PER A LA CONCESSIÓ D'AJUTS

Els projectes han de reunir els requisits següents:

1. Han de tenir per objectius una activitat no ordinària.
2. Si es tracta d'esdeveniments esportius, l'organització d'aquests han de tenir lloc a la ciutat de Sabadell.
3. Els ajuts econòmics no podran excedir del 50% del cost real de l'activitat, projecte o servei.

La valoració dels projectes ha de tenir en compte de forma general els aspectes següents:

Es valoraran especialment:

1. L'historial esportiu i projecció de l'entitat, o bé els mèrits i la procedència de l'esportista individual.
2. La viabilitat tècnica, econòmica, material i de recursos humans del programa, projecte o activitat.
3. El foment de la participació ciutadana, la igualtat d'oportunitats, la promoció de la ciutat i els valors cívics de la solidaritat, la convivència i la conservació del medi ambient.
4. La previsió de les formes de finançament adequades i complementàries al possible ajut. En qualsevol cas, la Fundació podrà reconsiderar l'import de l'ajut en funció de les aportacions econòmiques que el sol·licitant hagi rebut d'altres institucions pel mateix concepte.
5. La projecció mediàtica i el nivell de difusió publicitària de la imatge de la Fundació.

## 6. SOL·LICITUDS

Cal presentar el full de sol·licitud normalitzat a tal efecte signat en cas de persones jurídiques pel responsable del projecte i amb de el vistiplau del màxim responsable de l'entitat.

A l'esmentada sol·licitud s'ha d'adjuntar una memòria explicativa del projecte en què constin:

### 1. Dades del sol·licitant.

- 1.1. Nom del sol·licitant i de l'entitat que representa.
- 1.2. Adreça, telèfon, fax, adreça electrònica, web.
- 1.3. Si és una entitat: data de constitució, forma jurídica i NIF.
- 1.4. Historial de l'entitat/palmarès de l'esportista.
- 1.5. Procedència de l'entitat o esportista, assenyalant el vincle amb la ciutat de Sabadell.
- 1.6. Objectius i sector d'intervenció.
- 1.7. Components de la Junta directiva, nombre d'associats i usuaris de l'entitat, i destinataris de les activitats durant el darrer exercici.

### 2. Dades del projecte

- 2.1. Títol del projecte i àmbit esportiu.
- 2.2. Nom i càrrec del responsable del projecte.

2.3. Breu descripció del projecte.

2.4. Objectius.

2.5. Actuacions, serveis o activitats previstes.

2.6. Calendari d'execució.

2.7. Recursos materials, humans i tècnics necessaris.

2.8. Àmbit territorial on es desenvoluparà.

2.9. Destinataris del projecte; col·lectius a qui s'adreça i nombre previst de beneficiaris, usuaris o visitants; valors que fomenta; altres àmbits beneficiats (educació, cultura, economia, social, salut...).

2.10. Complementarietat del projecte amb la política esportiva de la ciutat, recollida al Llibre Blanc de l'Esport Sabadellenc.

2.11. Projecció mediàtica i nivell de difusió publicitària de la imatge de la Fundació.

2.12. Documentació addicional que es consideri oportú aportar.

### 3. Dades econòmiques

3.1. Cost total del projecte i desglossat.

3.2. Altres ingressos previstos per al finançament del projecte (propis i externs)

3.4. Import sol·licitat a la Fundació.

3.5. Avals de suport de persones o entitats que acreditin la capacitat de realització de la iniciativa.

3.6. Certificats de les administracions públiques que acreditin el compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social.

### Lliurament de les sol·licituds

Les sol·licituds es presentaran a les oficines de la Fundació, Pl. de Sant Roc, 14 dins del termini establert per a cada convocatòria. No s'acceptaran les sol·licituds presentades fora d'aquest termini o que no vagin acompanyades de la documentació esmentada al punt anterior.

## 7. ATORGAMENT I CONTROL DELS AJUTS

Els ajuts els atorgarà el Patronat de la Fundació després d'una anàlisi i un informe dels membres del Comitè Esportiu de la Fundació. La resolució concedirà o denegarà, en part o en la seva totalitat, l'ajut sol·licitat i es comunicarà formalment a les entitats i els esportistes sol·licitants.

Durant el període de realització del projecte, la Fundació tindrà la potestat de recaptar tota la informació que cregui necessària per tal de tenir un coneixement de les activitats que el beneficiari està realitzant.

El beneficiari ha de comunicar a la Fundació, amb prou antelació, qualsevol dels actes, activitats i competicions objecte dels projectes.

## 8. JUSTIFICACIÓ I PAGAMENT DELS AJUTS

Els beneficiaris dels ajuts estan obligats a:

- Comunicar les alteracions que modifiquin o anul·lin l'activitat o el projecte.
- Fer constar la participació de la Fundació als elements de difusió de l'activitat objecte de l'ajut en la forma en que en cada cas es determini i mitjançant la inserció del corresponent logotip. De forma no exclouent, s'enumeren les següents formes de publicitat:
  - Logotip de la Fundació, amb menció del projecte ajudat i de la seva quantia, en tota la comunicació de l'entitat, memòria d'activitats, revista de l'entitat, web, programes, etc.
  - Element publicitari (plafó, lona...) al vestíbul de la seu de l'entitat amb menció del projecte ajudat i el logotip de la Fundació i dels patrocinadors i col·laboradors que en formen part.
  - Logotip de la Fundació, patrocinadors i col·laboradors, en tots els actes que formin part dels projectes
  - Logotip de la Fundació en el marxandatge.
  - Invitacions preferents pels membres de la Fundació de tots els actes que conformen el projecte.
  - Logotip de la Fundació per part de l'esportista en la seva indumentària o material esportiu.
  - Participació dels esportistes individuals en els actes que organitzi la Fundació.

En el cas de projectes ja realitzats, el beneficiari ha de fer publicitat de l'ajut atorgat mitjançant els elements de difusió adients, d'acord amb les recomanacions de la Fundació.

Com a justificació, els destinataris hauran de presentar, dins del termini establert a cada convocatòria, una memòria en què consti:

- Informe detallat del projecte o activitat, especificant les activitats realitzades i els objectius assolits.
- Nombre de participants si s'escau.
- Memòria econòmica que consti de:
  - L'imprés de justificació, degudament signat i segellat, en el que s'ha de registrar i adjuntar els comprovants de les despeses (original i còpia).
  - Liquidació del pressupost del projecte indicant les desviacions, i el compte de resultats de l'activitat, acompanyant-lo d'una breu memòria aclaratòria.
  - Quan el volum de l'activitat ho requereixi, es podrà sol·licitar la presentació del balanç de situació de l'entitat.
- Recull de la publicitat realitzada pel beneficiari de l'ajut concedit (premsa, butlletins informatius de l'entitat, difusió de l'activitat...).

3. El pagament es realitzarà en 2 terminis: un del 75% de l'import a l'inici del projecte o activitat i un del 25% restant prèvia presentació de la justificació. La manca d'aquesta comportarà la pèrdua del dret al segon pagament, i a la possible presentació de nous ajuts.